ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

утверждено решением Бобинской сельской Думы

от 22.11.2005 № 2/13

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

органов местного самоуправления муниципального образования

Бобинское сельское поселение

Слободского района Кировской области

ВЫПУСК № 2 (551)

29 февраля 2024 года.

**Учредитель**:

Бобинская сельская Дума

**Ответственный за выпуск**:

постоянная депутатская комиссия по мандатам, регламенту, вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку.

**Тираж:**

\_5\_**экземпляров.**

**Места размещения экземпляров официального издания:** администрация Бобинского сельского поселения, библиотека, КОГОБУ СПО ВГАПТ, МКОУ СОШ с.Бобино, ОАО «Санаторий «Митино»

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

органов местного самоуправления Бобинского сельского поселения

Слободского района Кировской области

№ 2/551 от 29 февраля 2024 года Официальное издание **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание** | **Стр.** |
| 1. Постановление администрации Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области от 08.02.2024 № 23 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Бобинское сельское поселение на 2024 – 2026 годы»
 | 3 |
| 1. Постановление администрации Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области № 1 от 12.02.2024 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области
 | 15 |
| 3.Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области 13.02.2024  | 20 |
| 4. Заключение о публичных слушаниях от 29.02.2024  | 22 |
| 5. Протокол публичных слушаний от «29» февраля 2024 г. | 24 |



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОБИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 08.02.2024 | № |  23 |

с. Бобино

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Бобинское сельское поселение на 2024 – 2026 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьей 9 Положения о бюджетном процессе в Бобинском сельском поселении Слободского района Кировской области, утвержденного Решением Бобинской сельской Думы от 24.04.2020 № 37/216, администрация Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную [программу](#Par43) "Развитие муниципального управления в муниципальном образовании "Бобинское сельское поселение» (далее - Программа). Прилагается.

2. Считать утратившим силу постановление администрации Бобинского сельского поселения от 16.11.2022 № 321 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Бобинское сельскою поселение».

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024г.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Бобинского

сельского поселения С.А. Житников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДГОТОВЛЕНО

Заместитель главы администрации С.А. Демакова

Разослано: в дело – 2, бухгалтерия-1, Информационный бюллетень-3. Всего - 6 экз.

УТВЕРЖДЕНА:

Постановлением администрации

Бобинского сельского поселения

от 08.02.2024 № 23

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ**

**ОБРАЗОВАНИИ «БОБИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**1. ПАСПОРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы  | «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Бобинское сельское поселение»  |
| Основание для разработки Программы | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах развития местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области». |
| Наименование подпрограммы  | Подпрограмма № 1 «Обеспечение осуществления управленческих функций главы поселения»Подпрограмма № 2 «Обеспечение эффективности осуществления своих полномочий администрацией Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области»Подпрограмма № 3 «Выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке» |
| Наименование заказчика Программы (субъекта бюджетного планирования)  | Администрация муниципального образования Бобинское сельское поселение  |
| Разработчики Программы  | Администрация Бобинского сельского поселения |
| Перечень исполнителей Программы  | Администрация Бобинского сельского поселения |
| Цели Программы  | Целью Программы является создание условий для эффективного исполнения полномочий ОМСУ на территории Бобинского сельского поселенияОсновными задачами Программы являются:- обеспечить нормальное функционирование работников администрации путем своевременного обслуживания оргтехники и обновления Программ;- обеспечить отопление и удовлетворительное состояние здания администрации Бобинского сельского поселения;- обеспечить оплату труда муниципальным служащим администрации Блбинского сельского поселения;- осуществлять мероприятия, направленные на повышение доходной части бюджета и экономию расходования бюджетных средств;- обеспечить обучение муниципальных служащих в соответствии с графиком повышения квалификации работников администрации;- обеспечить своевременное перечисление межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района;- обеспечить выплаты доплат к пенсии муниципальным служащим за выслугу лет и выборным должностным лицам.  |
| Задачи Программы | Содействие населению в непосредственном осуществлении местного самоуправления и участию населения в осуществлении местного самоуправления. Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления. Обеспечение открытости, оперативности и удобства получения организациями и гражданами муниципальных услуг в электронном виде за счет внедрения информационно-коммуникационных технологий, развития межведомственного взаимодействия.Совершенствование организационных, технических и технологических условий организации деятельности администрации муниципального образования Бобинское сельское поселение для повышения качества и эффективности реализации их системной инфраструктуры при обеспечении безопасности в информационном обществе.Развитие механизмов интерактивного взаимодействия с организациями и населением на основе широкого применения геоинформационных технологий в рамках создания и развития информационно-аналитических систем управления. Обеспечение деятельности главы поселения, аппарата администрации Бобинского сельского поселения, инспектору ВУС. Решение других общегосударственных вопросов.Обеспечение единого порядка документирования, эффективного контроля исполнения документов и поручений, контроля за правильностью оформления и формирования дел, подлежащих сдаче в архив.Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих, прохождение обучения и повышения квалификации муниципальными служащими администрации Бобинского сельского поселения. Стимулирование и мотивация, повышение престижа и открытости муниципальной службы. Реализация отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному образованию Бобинское сельское поселение  |
| Целевые показатели и индикаторы | - качественное предоставление муниципальных услуг населению, проживающему в Бобинском сельском поселении;- снижение жалоб и претензий со стороны населения |
| Сроки реализацииПрограммы | Программа реализуется в 2024 - 2026 годы |
| Объемы и источникифинансирования | Средства местного бюджета: 2024 год – 2025 год – 2026 год -  |
| Ожидаемые конечные результаты от реализации Программы | - Обеспечение качественного предоставления муниципальных услуг населению на территории Бобинского сельского поселения,- отсутствие жалоб и претензий со стороны населения. |
| Контроль за реализацией Программы | Глава администрации Бобинского сельского поселения, Бобинская сельская Дума. |

**Подпрограмма № 1**

**«Обеспечение осуществления управленческих функций главы поселения»**

Совершенствование и оптимизация системы местного самоуправления, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления Бобинского сельского поселения- одна из важнейших целей деятельности главы поселения

Обеспечение деятельности главы поселения и администрации поселения, деятельность которых направлена на достижение стратегической цели Бобинского сельского поселения - повышение качества жизни населения на основе развития приоритетных отраслей экономики и модернизации социальной сферы, осуществляется в следующих направлениях:

подготовка и участие в подготовке в установленном порядке проектов решений Бобинской сельской Думы и постановлений главы поселения, постановлений и распоряжений администрации Бобинского сельского поселения; и других нормативных правовых актов по вопросам местного саомуправления;

организация проработки поступивших главе поселения, в администрацию поселения от депутатов различных уравней, подготовка на их основании проектов поручений главы поселения, направление указанных запросов и обращений в соответствующие органы исполнительной власти и органы местного самоуправления для рассмотрения и подготовки ответа, ведение учета исполнения поручений;

проработка поступающих в орган местного самоуправления документов и обращений федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, других государственных органов, органов местного самоуправления, подготовка на основании этих документов необходимых материалов, а также проектов поручений главы поселения;

осуществление организационного, правового и технического обеспечения заседаний Бобинской сельской Думы и других мероприятий, проводимых с участием главы поселения;

обеспечение документационного сопровождения управленческой деятельности главы поселения;

оформление и регистрация нормативных правовых актов главы поселения и администрации поселения, организация их рассылки;

учет и хранение в течение установленного срока протоколов заседаний Бобинской сельской Думы, постановлений и распоряжений главы поселения, постановлений и распоряжений администрации Бобинского сельского поселения, документов главы поселения и администрации, передача их в установленном порядке на хранение;

ведение справочно-информационной работы по хранящимся документам. Выдача архивных справок по запросам юридических и физических лиц;

организация в установленном порядке подготовки заключений, поправок к законопроектам и официальных отзывов Губернатора области и Правительства области на проекты федеральных законов по вопросам совместного ведения и законов Кировской области, других документов, поступающих в Правительство области;

организация и обеспечение документационного и иного информационного взаимодействия органа местного самоупарвления с органами исполнительной власти района и области, в том числе на основе информационных и телекоммуникационных систем;

осуществление работы по обеспечению эксплуатации Единой региональной телекоммуникационной сети органов исполнительной власти и муниципальных образований Кировской области;

осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности главы поселения и органа местного самоуправления;

создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления своих полномочий;

осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности администрации поселения.

Для обеспечения финансово-хозяйственного, технического сопровождения деятельности главы поселения, органа местного самоуправления ежегодно осуществляются действия по размещению от лица государственного заказчика (администрации Бобинского сельского поселения) государственного заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Бобинского сельского поселения.

**Финансирование Подпрограммы № 1 «Обеспечение осуществления управленческих функций главы поселения»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Программныемероприятия,обеспечивающиевыполнениезадачи | Главные распорядители | Источник финанси­рования | Объем финансирования в2024-2026 годах(тыс. руб.) |
| Всего | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 |  Заработная плата главы с начислениями | Администрация Бобинского сельского поселения | Местный бюджет | 2950,2 | 983,4 | 983,4 | 983,4 |

**Подпрограмма № 2**

**«Обеспечение эффективности осуществления своих полномочий администрацией Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области»**

Подпрограмма реализуется путем реализации следующих мероприятий:

1. **Оплата труда муниципальных служащих Бобинского сельского поселения.** Данное мероприятие обеспечивает оплату труда работников администрации (заработная плата), выплаты суточных в служебных командировках, компенсационные выплаты матерям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, начисления на выплаты по оплате труда.
2. **Материально-техническое обеспечение деятельности администрации Бобинское сельское поселение.**

Это направление деятельности осуществляется путем реализации комплекса работ, услуг, поставок товаров за счет средств бюджета муниципального образования Бобинское сельское поселение для обеспечения деятельности администрации Бобинское сельское поселение и включает в себя:

- обеспечение деятельности администрации услугами связи;

- охрану здания;

- обеспечение здания электроэнергией, теплом, водой;

- комплекс работ, услуг по содержанию инженерных систем, систем безопасности, техническому обслуживанию здания, территории, средств связи, уборке помещений и других работ и услуг;

- поставку товаров для ремонта и поддержания оборудования, инженерных систем в работоспособном состоянии, приобретение оборудования, инструмента и других материальных средств, поставку товаров хозяйственно-бытового назначения, мебели, материалов, мягкого инвентаря для обеспечения деятельности администрации и предоставления работникам надлежащих условий и орудий труда;

- приобретение оргтехники.

**3. Транспортное обеспечение**. Включает комплекс работ, услуг, поставок товаров по транспортному обеспечению деятельности администрации Бобинского сельского поселения, в том числе:

- оплату услуг транспортного обслуживания;

- проверку технического состояния транспортных средств;

- обслуживание, ремонт и ежегодный технический осмотр автотранспорта;

- предрейсовый, послерейсовый медицинский осмотр водителей;

- страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- регистрацию и постановку на учет автотранспорта;

- приобретение нефтепродуктов;

- приобретение запасных деталей к автомобилю.

**4. Программное обеспечение.** Данное мероприятие включает: сопровождение программного обеспечения КС, лицензирование, работа ведущего специалиста, услуги по предоставлению неисключительных прав использования СБиС ЭО-Базовый, бюджет, услуги по адаптации и сопровождению СПС «Консультант Плюс», приобретение сервиса «Технокад», оплата за сопровождение ПО «Смета-КС» и «Зарплата-КС».

**5.Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих Бобинского сельского поселения.**

**6. Социальное обеспечение.** Данное мероприятие включает: ежемесячную доплату к пенсии и пенсию за выслугу лет бывшим муниципальным служащим.

**Финансирование Подпрограммы № 2. «Обеспечение эффективности осуществления своих полномочий администрацией Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Программныемероприятия,обеспечивающиевыполнениезадачи | Главные распорядители | Источник финанси­рования | Объем финансирования в2024-2026 годах(тыс. руб.) |
| Всего | 2024 | 2025 | 2026 |
| **1** | **Оплата труда муниципальных служащих Бобинского сельского поселения с начислениями** | **Администрация Бобинского сельского поселения**  | **Местный бюджет**  | **8422,5** | **2807,5** | **2807,5** | **2807,5** |
| 1.1. | Оплата труда вспомогательного и обслуживающего Бобинского сельскогопоселения с начислениями | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 2229,48 | 743,16 | 743,16 | 743,16 |
| **2.** | **Материально-техническое обеспечение деятельности администрации Бо-бинское сельское поселение** | **Администрация Бобинского сельского поселения**  | **Местный бюджет**  | **2872,52** | **691,6** | **894,91** | **1285,93** |
| 2.1 | Услуги связи  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 213,3 | 71,1 | 71,1 | 71,1 |
| 2.2 | Коммунальные услуги  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 784,8 | 261,6 | 261,6 | 261,6 |
| 2.3 | Приобретение оргтехники  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 100,0 | 100,0 | 0 | 0 |
| 2.4 | Приобретение, хозтоваров, канцтоваров, электротоваров  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 114,0 | 38,0 | 38,0 | 38,0 |
| 2.5 | Приобретение вывесок, флагов, табличек  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 50,0 | 50,0 | 0 | 0 |
| 2.6 | Техническое обслуживание пожарной и охранной сигнализации  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 55,44 | 18,48 | 18,48 | 18,48 |
| 2.7 | Заправка картриджей и ремонт оргтехники  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 49,0 | 19,0 | 15,0 | 15,0 |
| 2.8 | Проверка системы отопления  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 7,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| 2.9 | Услуги по заправке огнетушителей  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 12,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| 2.10 | Уборка помещения в здании администрации  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 324,0 | 108,0 | 108,0 | 108,0 |
| 2.11 | Работы по замене розеток и осветительных приборов в здании администрации  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 2.12.  | Условно утвержденные суммы  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 1129,48 | 0 | 369,23 | 760,25 |
| 2.13. | Членские взносы в АСМО | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 6,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 2.14 | Приобретение подарков ветеранам, грамот, венков  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 12,0 | 12,0 | 0 | 0 |
| **3.** | **Транспортное обеспечение** | **Администрация Бобинского сельского поселения**  | **Местный бюджет**  | **942,5** | **337,5** | **302,5** | **302,5** |
| 3.1.  | Техническое обслуживание и ремонт автомобиля УАЗ | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3.2 | Страхование автогражданской ответственности владельца транспортного средства  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 30,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 3.3 | Приобретение запасных частей для автомашины УАЗ  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 50,0 | 50,0 | 0 | 0 |
| 3.4 | Приобретение горюче смазочных материалов  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 455,0 | 145,0 | 155,0 | 155,0 |
| 3.5 | Транспортный налог  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 13,5 | 4,5 | 4,5 | 4,5 |
| 3,6 | Коммунальные услуги: отопление гаража  | Администрация Бобинского сельского поселения  | Местный бюджет  | 99,0 | 28,0 | 33,0 | 38,0 |
| 4 | **Программное обеспечение** | **Администрация Бобинского сельского поселения** | **Местный бюджет**  | **592,67** | **215,17** | **188,75** | **188,75** |
| 4.1 | Оплата за сопровождение ПО «Смета-КС» и «Зарплата-КС», лицензирование , работа с техническим специалистом  | Администрация Бобинского сельского поселения | Местный бюджет | 144,57 | 51,07 | 46,75 | 46,75 |
| 4.2 | Услуги по предоставлению неисключительных прав использования СБиС ЭО-Базовый, Бюджет | Администрация Бобинского сельского поселения | Местный бюджет | 18,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| 4.3.  | Услуги по адаптации и сопровождению СПС "Консультант Плюс" | Администрация Бобинского сельского поселения | Местный бюджет  | 406,5 | 135,5 | 135,5 | 135,5 |
| 4.4 | Приобретение сервиса «Технокад» | Администрация Бобинского сельского поселения | Местный бюджет) | 22,1 | 22,1 | 0 | 0 |
| 4.5 | Прочие расходы  | Администрация Бобинского сельского поселения | Местный бюджет  | 1,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 5. | **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих** | **Администрация Бобинского сельского поселения** | **Областной бюджет**  | **5,45** | **5,45** | **0** | **0** |
| 5.1 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих | Администрация Бобинского сельского поселения | Местный бюджет (софинансирование) | 0,055 | 0,055 | 0 | 0 |
| 6. | **Социальное обеспечение** | **Администрация Бобинского сельского поселения**  | **Местный бюджет**  | **1253,1** | **417,7** | **417,7** | **417,7** |

**Подпрограмма № 3**

**«Выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке»**

1. Настоящая подпрограмма нацелена на выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке Правовую основу мобилизационной подготовки органов местного самоуправления поселения составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе", "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в данной области.

2. Мобилизационная подготовка органов местного самоуправления поселения организуется и проводится с учетом мероприятий мобилизационной подготовки экономики Кировской области, экономики Слободского муниципального района, мероприятий мобилизационной подготовки Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований (далее - Вооруженные Силы Российской Федерации), мероприятий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Кировской области.

3. Основными задачами Бобинского сельского поселения по мобилизационной подготовке являются задачи мобилизационной подготовки, определенные законодательством Российской Федерации, в том числе:

- организация воинского учета в поселении;

- участие в подготовке и организации мероприятий Слободского муниципального района по нормативному снабжению населения продовольственными и непродовольственными товарами, его медицинскому обслуживанию и обеспечению средствами связи и транспортными средствами в период мобилизации и в военное время;

- бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в администрации поселения;

- создание и поддержание в готовности системы оповещения руководящего состава и муниципальных служащих администрации служащих администрации поселения;

- определение порядка замены граждан, работающих в администрации поселения и убывающих в вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, и подготовка необходимых кадров;

- участие в разработке мероприятий по охране важнейших объектов поселения, в том числе административного здания поселения;

- участие в учениях и тренировках по мобилизационному развертыванию и выполнению мобилизационных планов, проводимых Слободским муниципальным районом;

4. Органы местного самоуправления имеют право на участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения.

5. Основными мероприятиями мобилизационной подготовки органов местного самоуправления являются мероприятия, направленные на решение основных задач мобилизационной подготовки.

**Финансирование Подпрограммы № 3.**

**«Выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Программныемероприятия,обеспечивающиевыполнениезадачи | Главные распорядители | Источник финанси­рования | Объем финансирования в2024-2026 годах(тыс. руб.) |
| Всего | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 |  Заработная плата инспектора ВУС с начислениями | Администрация Бобинского сельского поселения | Федеральный бюджет | 1289,3 | 390,5 | 428,8 | 470,0 |

1. **Сроки и этапы реализации Программы**

Срок реализации Программы - 2024 - 2026 годы.

1. **Ресурсное обеспечение Программы**

Реализация Программы будет осуществляться за счет средств бюджета Бобинского сельского поселения, и средств областного бюджета на условиях софинансирования из местного бюджета.

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат уточнению при изменении объема средств, выделяемых из областного, районного бюджетов, и формировании бюджета поселения.

1. **Система управления реализацией Программы**

Главным распорядителем средств местного бюджета, направленных на реализацию мероприятий Программы, является заказчик Программы.

Реализация программных мероприятий в части материального обеспечения деятельности работников ОМСУ, осуществляется на основании государственных контрактов (договоров), заключаемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

Текущее управление реализацией Программы осуществляет заказчик Программы.

Бюджетные средства выделяются исполнителям Программы.

Заказчик Программы несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение Программы.

Контроль за целевым использованием средств местного бюджета в установленном порядке осуществляет глава администрации Бобинского сельского поселения, Бобинская сельская Дума.

**4. Состав и сроки представления отчетности об исполнении Программы**

Исполнители Программы представляют заказчику Программы ежеквартально и по итогам года информацию, которая должна содержать:

- общий объем полученных средств и фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования и программным мероприятиям;

- соответствие лимитов финансирования, указанных в паспорте Программы, фактическому финансированию в отчетном году;

* результаты выполнения мероприятий Программы в целом и текущем году в свете достижения поставленных задач;
* анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий;
* соответствие целевых показателей (индикаторов), достигнутых в отчетном году, целевым показателям (индикаторам), утвержденным в Программе;

- меры по повышению эффективности реализации Программы, предложения о привлечении дополнительных источников финансирования и иных способах достижения программных целей.

**5. Целевые показатели (индикаторы) эффективности**

**исполнения Программы**

- качественное предоставление муниципальных услуг населению, проживающему в Бобинскогом сельском поселении;

- снижение жалоб и претензий со стороны населения.

**6. Оценка социально-экономической эффективности Программы**

В результате выполнения мероприятий, намеченных настоящей Программой, предполагается увеличить количество и качество предоставленных услуг жителям Бобинсокого сельского поселения и укрепить материально-техническую базу администрации Бобинского сельского поселения.

Экономический эффект от реализации Программы определяется отсутствием штрафных санкций со стороны надзорных органов.

 Социальный эффект определяется созданием условий для более комфортного проживания жителей населенных пунктов Вятского сельского поселения, снижением жалоб от населения.

Приложение № 1 к муниципальной программе

«Развитие муниципального управления в

муниципальном образовании Бобинского

сельского поселения», утверждённой Постановлением

администрации Бобинского сельского поселения

от 08.02.2024 № 23

**Финансирование программных мероприятий по годам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п.п. | Наименование подпрограмм с перечнем мероприятий | Финансирование по годам(тыс. рублей) |
| 2024 | 2025 | 2026 |
|  | **Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Бобинское сельское поселение»** | 5848,87 | 6023,56 | 6455,78 |
| 1. | Подпрограмма № 1 «Обеспечение осуществления управленческих функций главы поселения» | 983,4 | 983,4 | 983,4 |
| 2. | Подпрограмма № 2 «Обеспечение эффективности осуществления своих полномочий администрацией Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области» | 4474,97 | 4611,36 | 5002,38 |
| *Оплата труда муниципальных служащих Бобинского сельского поселения с начислениями* | *2807,5* | *2807,5* | *2807,5* |
| *Материально-техническое обеспечение деятельности администрации Бобинское сельское поселение* | *691,6* | *894,91* | *1285,93* |
| *Транспортное обеспечение* | *337,5* | *302,5* | *302,5* |
| *Программное обеспечение* | *215,17* | *188,75* | *188,75* |
| *Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих* | *5,5* | *0* | *0* |
| *Социальное обеспечение* | *417,7* | *417,7* | *417,7* |
| 3. | Подпрограмма № 3 «Выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке» | 390,5 | 428,8 | 470,0 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **БОБИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

 **СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12.02.2024 | № | 1 |
|

|  |
| --- |
| с. Бобино |

 |

**Об организации и проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области**

В соответствии со статьями 5.1, 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации,, статьёй 7 Федерального закона от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, статьями 7, 28, 43 Федерального закона от 06.10.2003№ 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.4 ст.15 Устава муниципального образования Бобинское сельское поселение Слободского района Кировской области, принятого решением сельской Думы от 07.12.2005 № 3/15 (с изменениями от 12.07.2018 № 10/76), Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний на территории муниципального образования Бобинское сельское поселение Слободского района Кировской области по вопросам градостроительной деятельности, утвержденного решением Бобинской сельской Думы четвертого созыва от 29.04.2021 № 46/299, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области, утверждённые постановлением Администрации Бобинского сельского поселения Слободского район Кировской области от 25.06.2021№141 (с изменениями от 10.09.2021№232, от 03.10.2022№280, от 22.12.2023№343) (далее – Проект).
2. Утвердить план мероприятий по проведению публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения. (Приложение 1).
3. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по Проекту (Приложение 2).
4. Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний организовать проведение публичных слушаний по Проекту.

5. Организовать собрание 28.02.2024 г. для граждан, постоянно проживающих на территории, в отношении которой подготовлен Проект, правообладателей, находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, в здании администрации Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области по адресу: с. Бобино, ул. Мира, д. 18а.

6. Опубликовать настоящее постановление о начале публичных слушаний в «Информационном бюллетене» и на сайте администрации Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области https://bobino.gosuslugi.ru/.

7. Контроль за организацией и проведением публичных слушаний оставляю за собой.

Глава поселения С.А. Житников

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы поселения

от 12.02.2024 № 1

**СОСТАВ**

**комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области**

ЖИТНИКОВ глава администрации,

Сергей Александрович председатель комиссии

Члены комиссии:

ДЕМАКОВА заместитель главы администрации

Светлана Александровна

МАШКОВЦЕВ

Игорь Владимирович ведущий специалист

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы поселения

от 12.02.2024 № \_\_1\_\_

**План мероприятий по проведению публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Перечень мероприятий** | **Дата, времямероприятия** | **Ответственные** |
| 1 | Оповещение жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний | Опубликование 14.02.2024 на официальном сайте администрации Бобинскогоо с/п в разделе «новости» и ПОС | Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний по Проекту |
| 2 | Опубликование Проекта о внесении изменений в ПЗЗ Бобинского с/п | 21.02.2024 на сайте bobino.gosulugi.ru Главная – Мой выбор, моё будущее – Благоустройство(голосовать) – Госуслуги – на главную – Публичные слушания и обсуждения – Проект изменений в Правила землепользования и застройки (текстовая часть) муниципального образования Бобинское сельское поселение 02.2024. |  |
| 2 | Ознакомление с экспозицией Проекта | с 21.02.2024 по 29.02.2024, в соответствии с установленными часами приема администрации; на официальном сайте bobino.gosuslugi.ru/публичные слушания/ | специалист Машковцев И.В. |
| 3 | Собрание для жителей состоится- регистрация участников собрания - выступление представителей органа местного самоуправления, разработчиков документации по планировке территории- выступление участников собрания, вопросы, замечания, подведение итогов публичных слушаний- ведение протокола собрания | 28.02.2024 здание администрации Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области по адресу: с. Бобино, ул. Мира, д. 18а.15:00-15:10с 15:10с 15:30с 15:10 |  Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний по Проекту |
| 4 | Прием предложений и замечаний  | с 21.02.2024 по 29.02.2024, в соответствии с установленными часами приема администрации на адресс электронной почты bp2912@mai.ru, в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, систему «Портал обратной связи» |  Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний по Проекту |
| 5 | Подготовка о оформление протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаниях | Не позднее 01.03.2024 | специалист Машковцев И.В. |
| 6 | Опубликование заключения о результатах публичных слушаний | Не позднее 01.03.2024 на официальном сайте bobino.gosuslugi.ru/публичные слушания/ | специалист Машковцев И.В. |

**Оповещение о начале общественных обсуждений**

**или публичных слушаний**

13.02.2024

**по проекту изменений в Правила**

**землепользования и застройки Бобинского сельского поселения** **Слободского района Кировской области**

 Перечень информационных материалов к проекту:

* 1. Проект изменений вПравила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области по вопросу: **Дополнение градостроительного регламента территориальной зоны ОД-1 – Общественная зона объектов социального значения: добавить виды разрешённого использования «общественное питание (код 4.6)» и «гидротехнические сооружения (код 11.3)»**

Проект и информационные материалы размещены на официальном сайте:  **bobino.gosulugi.ru** **Главная – Мой выбор, моё будущее – Благоустройство(голосовать) – Госуслуги – на главную – Публичные слушания и обсуждения – Проект изменений в Правила землепользования и застройки (текстовая часть) муниципального образования Бобинское сельское поселение 02.2024.**

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний: комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского р-а Кировской области

Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

**21.02.2023-29.02.2024**

Собрание участников публичных слушаний состоится **28.02.2024** в **15.00**

по адресу: **с. Бобино, ул. Мира, д.18А**

Время начала регистрации участников собрания **15.00**

Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (Ф.И.О.), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения; сведения из Единого

государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на земельные участки и (или) расположенные на них объекты капитального строительства и (или) помещения, - для правообладателей соответствующих объектов, расположенных в границах территории, в отношении которой подготовлен проект.

Экспозиция проекта организована по адресу: **с. Бобино, ул. Мира, д.18А**

С **08.00** по**16.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00)**

(дата открытия) (дата закрытия)

Дни, часы посещения экспозиции **в рабочие дни с 08.00 по 16.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00)**

Консультирование участников общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам проекта осуществляется в дни и часы, указанные для посещения экспозиции.

Участники общественных обсуждений или публичных слушаний могут представить свои предложения и замечания, касающиеся проекта, в срок с

**21.02.2024** по **29.02.2023** по адресу: **с. Бобино, ул. Мира, д.18А**:

- посредством официального сайта (в случае проведения общественных обсуждений);

- в ходе проведения собрания участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний) в письменной или устной форме;

- в письменной форме в адрес органа, уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Бобинского сельского поселения | С.А. Житников  |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

с.Бобино 29 февраля 2024 года

По проекту изменений в правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области от 25.06.2021 №141(с изменениями от 10.09.2021№232, от 03.10.2022№280, от 22.12.2023№343): дополнить градостроительный регламент Зоны ОД-1 – «Общественная зона объектов социального значения», добавив в Основные виды разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны ОД-1: виды разрешённого использования «общественное питание (код 4.6)» и «гидротехнические сооружения (код 11.3)»

Количество участников публичных слушаний - 3 человека.

Заключение о результатах публичных слушаний составлено на основании протокола публичных слушаний от 29.22.2024г., с учётом рекомендаций межмуниципальной комиссии по Правилам Землепользования и застройки Слободского района.

В период проведения публичных слушаний участниками публичных слушаний внесены замечания и предложения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Граждане, постоянно проживающие на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |
| 1 | *-* | - | *-* |
| № п/п | Иные участники публичных слушаний – юридических лиц, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, расположенных на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | - | - | *-* |

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. В соответствии с Постановлением правительства Кировской области от 29 августа 2012 г. № 168/506 внести изменения в Правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области от 25.06.2021 №141(с изменениями от 10.09.2021№232, от 03.10.2022№280, от 22.12.2023№343).
2. Дополнить градостроительный регламент Зоны ОД-1 – «Общественная зона объектов социального значения», добавив в Основные виды разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны ОД-1: виды разрешённого использования «общественное питание (код 4.6)» и «гидротехнические сооружения (код 11.3)»

Представители органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации, председатель комиссии |  | ЖитниковСергей Александрович |

Протокол публичных слушаний

от «29» февраля 2024 г.

По вопросу утверждения документации по проекту изменений в правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области от 25.06.2021 №141(с изменениями от 10.09.2021№232, от 03.10.2022№280, от 22.12.2023№343): дополнить градостроительный регламент Зоны ОД-1 – «Общественная зона объектов социального значения», добавив в Основные виды разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства территориальной зоны ОД-1: виды разрешённого использования «общественное питание (код 4.6)» и «гидротехнические сооружения (код 11.3)»

Организатор публичных слушаний: администрация Бобинского сельского поселения Слободского района.

Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в «Информационном бюллетене» органа местного самоуправления муниципального образования Бобинское сельское поселение, выпуск № 1(550) от 14.02.2024 и на сайте администрации Бобинского сельского поселения (bobino.gosuslugi.ru) в разделе « Новости» - от 14.02.2024.

Информационные материалы по проекту изменений в правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области размещены на сайте администрации Бобинского сельского поселения: «Главная» - «Мой выбор, моё будущее» - «общественное обсуждение и публичные слушания» - «Проект изменений в Правила землепользования и застройки(текстовая часть) муниципального образования Бобинское сельское поселение 02.2024» - «смотреть публичные слушания на сайте Госуслуг».

 Публичные слушания по проекту назначены постановлением главы администрации Бобинского сельского поселения от 12.02.2024 №1«Об организации и проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Бобинского сельского поселения Слободского района Кировской области». Срок проведения публичных слушаний с 21.02.2024 по 29.02.2024 года. Собрание участников публичных слушаний проведено 28.02.2024 в 15.00 в здании администрации сельского поселения по адресу: с. Бобино ул. Мира, 18а Слободского района Кировской области.

 Размещение демонстрационных материалов и ознакомление с ними в здании администрации Бобинского сельского поселения и на сайте администрации Бобинского сельского поселения. Предложения и замечания участников публичных слушаний принимались в период с 21.02.2024 по 29.22.2024 года.

Присутствуют:

|  |  |
| --- | --- |
| Организация | ФИО представителей |
| Администрация Бобинскогосельского поселения, глава администрации | Житников С.А. |
| Заместитель главы администрации Бобинского сельского поселения |  Демакова С.А |
| Ведущий специалист по земельным и имущественным отношениям | Машковцев И.В. |
| ИТОГО | 3 человек |

В ходе проведения публичных слушаний участниками публичных слушаний были внесены следующие замечания и предложения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Замечания и предложения граждан, участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, правообладателей находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства | Способ внесения замечания и предложения (в письменной или устной форме в ходе собрания, в письменной форме в адрес организатора, посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта), посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, в письменной форме в адрес организатора) |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Не поступало | - |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Замечания и предложения иных участников публичных слушаний – юридических лиц, являющихся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, расположенных на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания | Способ внесения замечания и предложения (в письменной или устной форме в ходе собрания, в письменной форме в адрес организатора, посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта), посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, в письменной форме в адрес организатора) |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Не поступало . | - . |

Представители органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний:

Глава администрации,

председатель комиссии по

землепользованию и застройке Бобинского

сельского поселения Слободского района С.А. Житников

Зам. Главы администрации С.А. Демакова

Ведущий специалист по земельным и

Имущественным отношениям,

Секретарь комиссии И.В Машковцев